

Husum Sogns Menighedsråd

Referat af menighedsrådsmøde onsdag, den 19. juni 2024 kl. 18.30-20.30.

Fraværende med anmeldt forfald: SP. Iben Sørensen; SP (vikar) Dorte Pedersen; Bodil Blankholm Nielsen.

Extra pkt. 5a. Tænketank – spørgeskemaer.

- Ad 1. Bemærkninger til referat af sidste møde: Ingen.
- Ad 2. Meddelelser fra Formanden.
- **Orientering om mødet** (vedrørende vedligehold af præsteboliger overført til provstiet) **den 23. juni 2024 hos provsten blev aflyst.**
- **Præstestillingen:** Orienteringsmøde 26. juni 2024, kl. 16.00-17.00 v/biskoppen, efterfølgende møde, om hvilke kandidater, vi ønsker høre prøveprædike. Datoer for prøveprædikener meddeles provsten. Prøveprædikener: Fredag 28/6-2024, kl. 9.00-13.00 og 16.00-18.00. Lørdag 29/6-2024, kl. 9.00-12.00. Ny præst bliver først ansat pr. 1. oktober 2024 og vi har ingen vikar i september måned. Indsættelse foreslås 6. oktober 2024.
- Ad 3. **Økonomi (godkendelsespunkt): Budget 2025.** Målsætninger 2025 med enkelte tilføjelser omdelt på mødet. Eva Korntved gennemgik papiret. På side 2 under traditionsfornyelse: 'Åben kirke' rettes til 'Åbent hus'. Eva Korntved gennemgik budget 2025 i hovedtal, samt oversigt over likvide midler af egenkapital. Budgettet godkendtes enstemmigt på det foreliggende grundlag.
- Ad 4. **Gulvprojekt:** KU arbejder videre og indhenter et alternativt forslag på henholdsvis en ren træ-løsning og en kombineret træ/linoleumsløsning.
- Ad 5. **Korsangsunderviser:** Handler om at finde en ny leder til voksenkoret. Vi arbejder på en løsning i august 2024.
- Ad 5a. **Tænketank-spørgeskemaer:** Tilbage melding. Papir omdelt. Punktet behandles igen på mødet 14/8-2024.
- Ad 6. **Nedsættelse af udvalg om kordegnestillingen, når nuværende kordegn stopper:** Udvalg bestående af: Ulla Nielsen; SP. Bettina Birk Jensen; Anne Bodil Carlsen; Anitha Andersen. Udvalget vil påbegynde en kortlægning af stillingen efter august måned.
- Ad 7. **Møde med FDF:** FDF skal bruge egen kaffe og eget papir til kopimaskinen – FDF kan ikke få adgang til ChurchDesk – Brug for bedre koordinering vedrørende brug af kirkepladsen – Årshjul givet til FDF for resten af 2024 samt 2025. Nyt møde 19/8-2024.
- Ad 8. **Kalenderadministrator:** Opgaven skal indtænkes i kordegnestillingen. Foreløbigt spørges Karen-Marie Wedel-Lander, om hun kan påtage sig det.
- Ad 9. **Rygepolitik/rygesteder:** Punktet udsættes til mødet 14/8-2024.
- Ad 10. **Nyt fra:**
- **Kirkeværge:** Der er indleveret helhedsplaner for kirken og de to embedsboliger til provstiet. Planerne omfatter perioden 2024 til 2033 og udgør en samlet sum på kr. 4,7 mio. – Der er søgt om kr. 374.000 fra 5%-midlerne til dækning af meromkostningen på renoveringen af kirkepladsen i forhold til den oprindelige bevilling på kr. 357.000. Prisudviklingen samt det forhold at pladsens tilstand er blevet forværret siden oprindelige ansøgning - blandt andet grundet tagprojektet – er en væsentlig årsag til fordyrelsen. Desuden etablerer permanent juletræsfod, rækværk til gangbesværede og rampe til kirkekontoret, som ikke var en del af den oprindelige ansøgning. – Der er anskaffet en elektrisk katafalk til en samlet pris af kr. 53.625,00, hvilket er kr. 6.375 billigere end der er ansøgt anlægsmidler til i år. – Ud over at anskaffelsen udgør en væsentlig arbejdsmiljøforbedring, har katafalken også den fordel, at den kan dreje skarpt, hvilket er en stor fordel med etablering af den nye rampe til kirkekontoret. – Der er konstateret huller i vejen ud for kirken. Da Korsager Allé er en privat fællesvej og der ikke er et vejlaug (så vidt vides), skal kirken forestå udbedring og de dermed forbundne omkostninger.

- **Kontaktperson:** Kordegn Lene Overgaard stopper med udgangen af april 2025.
Afskedsreception, søndag 18/5-2025. – Lene tildeles fortjenstmedalje i sølv (40-års jubilæum) 1/12-2024 ved kirkekaffen.

- **Kunstudvalg:** Intet.

- **Præsterne:** Vi har ingen vikarpræst i september 2024.

- **Korsagergaard:** Intet.

- **FDF:** Intet.

- **Aktivitetsudvalg:** Intet.

- **Kommunikationsmedarbejder:** Hjemmesiden opdateret med hensyn til den manglende diakonimedarbejder. – Henvendelse fra Glostrup Kunstforening, som gerne vil besøge kirken søndag (m. højmessen?) 12/1-2025. Ca. 15-30 personer deltager. De vil gerne høre noget om kirken. De er hjerteligt velkomne. Mogens Elgaard giver besked.

- **Medarbejderrepræsentant:** ChurchDesk tilbyder gratis kursus om tidsregistrering.

- **Provstiudvalget:** Intet.

- **Grøn omstilling:** Intet.

- **Valgudvalg:** Intet.

Ad 11. **Vigtige datoer i 2024:**

- 5. september, kl.17.00 - Debataften

- 17. september - Valg til Menighedsråd.

Ad 12. **Forretningsudvalgs mødedatoer:** 1. august, kl. 11.30; 5. september, kl. 11.30; 26. september, kl. 11.30; 14. november, kl. 11.30.

Ad 13. **Siden sidst:** Konfirmandindskrivning med mange konfirmander. – God ud-af-huset-gudstjeneste. – Mindfulness-gudstjeneste har ikke mange deltagere, men de, der deltager, er meget glade. – 'Husum Summer' var fin med flot deltagelse af vore ansatte m.fl.

Ad 14. **EVENTUELT:** Intet.

Ad 15. **Protokol underskrives (mødet slut kl. 21.20)**

Referent: Wivi Dalhammer
Husum, den 26. juni 2024

Til stede: Wivi Dalhammer; Maj-Britt Bøgebo; Ulla Nielsen; Eva Korntved; Søren Volle Nissen; Valborg Kofoed-Enevoldsen; Anitha Andersen; Anne Bodil Carlsen; Kirkeværge (ekstern) Rösli Gisselmann; SP. Bettina Birk Jensen; Medarb.rep. Mogens Elgaard.