

Referat af menighedsrådsmøde, onsdag, den 15. oktober 2025, kl. 18.30-20.30.

Fraværende med anmeldt forfald: Bettina Birk Jensen, Anja Bjerring Kongsfelt.

Forslag til dirigent: Elsebeth Jakobsen

1. Bemærkninger til referat af sidste møde: *Ingen*
2. Meddelelser fra formanden
 - a. Mindede om de to møder inkl. **Mødepligt** med biskoppen og provsten i forbindelse med Annas vikariat
 - b. Invitation til Tingberg kirke-Gudstjeneste og reception 26.10.2026 da en af præsterne stopper
 - c. Inspirationsdag i Roskilde, Københavns og Helsingør stift 23.10.2026
3. Regnskab 2024 – revisionskommentarer / foreløbigt budget 2026; Gennemgået af Heidi; Kirsten T. spurgte til Franks budget; Heidi forklarede om problematikken og at en del af beløbet er der mulighed for at søge om.
 - a. I samråd med Lars B. blev der lavet et budgetforslag til godkendelse i MR for 2026.
 - i. Der er ca. 900.000kr i frie midler der skal overføres til projekter i 2026
 1. Nyt lydsystem
 2. Penge til foredrag
 3. Økonomi til frikøb af personale/MR-medlemmer i forbindelse med kurser mm.
 4. Vinduer i klokketårnet
 - ii. Der er ca. 500.000 i overskud for 2025
 - b. Revisionens kommentarer blev gennemgået: af Heidi
 - c. LB sender et mere fyldestgørende referat af dette punkt. BILAG 1 – FINAL;
 - d. MR og Kirkeværge skal fremover være opmærksom på at der ved ansøgning OG ved anvendelse af midler skal der søges godkendelse i provstiet
 1. Dette blev ej gjort ved gulvprojektet, og MR står til en indskærpelse/anmærkning fra Stiftet.; Menighedsrådet tager det til efterretning
 - e. Revisionsprotokol underskrives BILAG 2 Lars B har foreslået at kordegn også er medunderskriver; det blev vedtaget; Lars B har også foreslået opdatering af regnskabsinstruks og udarbejdelse af bogføringsprocedure som punkt på næste MR-møde

4. Beslutningspunkter

- a. **Frikøb af medlemmer i forbindelse med kurser – Beslutningspunkt v./IS, Afstemning: 1 blank (Sarah); 11 ja (resten af de stemmeberettigede deltagere)**
 - b. **Ansøgning på 10.000 til indkøb af t-shirts mm. til korene. V./AA; BILAG 3**
Afstemning: Enstemmigt vedtaget
 - c. **Accept af VEBO og deres vedtægter i forbindelse med provstiets overtagelse af vedligeholdelse af præsteboliger. V./AA BILAG 4**
Afstemning: Enstemmigt vedtaget
 - e. **Teams v./ IS; Iben forklarede og pointerede at det er vigtigt at der er en overvægt af menighedsrådsmedlemmer BILAG 5**
 - i. **HR-team; Er implementeret**
 - ii. **Kirkeværge-team; Afstemning: Enstemmigt vedtaget: Består af Ulla, Maj-Britt, Kirsten Ø og Frank (møde en gang om måneden)**
 - f. **Efeu v./IS; Forslag: At beholde Efeuen men den skal klippes ned – gartner klipper det ned og kører det også væk Afstemning: Enstemmigt vedtaget**
 - g. **Nedsættelse af Arbejdsmiljøudvalg (rettelse: Arbejdsmiljøorganisation). V./AA; BILAG 6**
Heidi deltager som ledelsesrepræsentant; Ang. Medarbejderrepræsentant: Kirsten T. sørger for at arrangere et medarbejderrepræsentantvalg; Afstemning: Enstemmigt vedtaget
 - h. **Fastsættelse af rammerne for hvornår MR giver gaver og for hvor meget v./AA; Forslag: Runde fødselsdage og jubilæer; Personale og MR - beløb: 250 kr. Julegaver: en lille god æske chokolade –; Afstemning: Enstemmigt vedtaget**
5. **Kollekt v/AA; 2000 kr. (unavngivet) gives til Menighedsplejen**
6. **Besøg af MR-formand Brønshøj kirke mm. ang. dagsordener, referater mm.; Maiken berettede om det aflyste besøg, og at blev besluttet at man gerne vil have besøg af provsten en anden gang til næste år – f.eks. til januar**
7. **Udlån af lokaler; Heidi skal indkalde til møde i lokaleudvalget**

8. Nyt fra:

- a. **Kirkeværge:** Ingen projekter pt; der blev holdt bygningssyn 27. september 2026
- b. **Kontaktperson:** Glad for HR-teamet; Informerede om Signe og hendes arbejdstider; Ny fredagskordegn sandsynligvis på vej til ansættelse.
- c. **FDF:** Ønsker en ny gummimåtte, som de får bevilget, fastelavnstønder køber Kirsten Ø stadig, men FDF maler dem
- d. **Aktivitetsudvalget:** Anne: Gudstjenesten nytårsaftensdag bliver udskudt til året efter; Else berettede om foredragsseancerne, der er juletræstænding: 30.11, husk flyers til skolerne
- e. **Korsagergaard:** Intet nyt, underskud vendt til overskud, afventer stadig lejekontrakt fra Københavns Kommune, Maiken reklamerede for certificerede bestyrelseskursus; Anna fortalte at hendes plads i bestyrelsen følger med vikaren
- f. **Provstiudvalg:** Intet
- g. **Præsterne:** Iben: Praktikanten Mia starter igen, Anna får en ny konfirmand
- h. **Kommunikationsmedarbejder:** Intet
- i. **Medarbejderrepræsentant:** Intet.
- j. **Æstetikudvalget:** Måtterne ikke særlig velegnede til kørestole m.m. man ønsker at finde en anden blomsterordning, så man får friske blomster om søndagen, pt. er man ved at etablere kontakt med en lokal blomsterhandler.
- k. **Grøn omstilling:** Behov for en ekstra papircontainer- det går videre til æstetikudvalget, ligesom spørgsmålet om de små containere; angående indkøb af økologiske varer: køb så vidt muligt de hverdagsvarer som man kan få til en fornuftig pris (dog ikke mel, gryn og nødder.)

9. Siden sidst: Ekstraordinært møde i menighedsplejen, så nu er der prokura til at kassereren kan få et hæve-/dankort så det er muligt at uddele julehjælp, akuthjælp og ønsker.

10. EVENTUELT Kordegn får fri (som referent) til de 2 ansættelsesseancer med provsten/biskoppen; Signe ønsker et IT-program til hendes arbejde og mulighed at købe reklame via SoMe; Heidi bliver medlem af VEBOs bestyrelse.

11. Protokol underskrives.

P.M.V.

Anitha Andersen Formand

Husum, den 15. oktober 2025

Referent Jens Legaard

Til stede: Ulla Nielsen, Sarah Jeanett Dahlkild, Maj-Britt Bøgebo, Majken Ejlerskov Petersen, Heidi Kjærbo, Elsebeth Jakobsen, Anitha Andersen, Anne Bodil Carlsen, Nina Teddie Hansen, SP: Anne Holm Bjerreskov, SP: Iben Hornshøj Sørensen, Stedfortræder: May-Britt C. N. Hoffmann, Medarb. Rep.: Kirsten Thorup.